

Принято
педагогическим советом
протокол № 3
«05 октября» 2019 г.

Согласовано
Председатель родительского комитета
Иванова А.С.Иванова
Протокол № 1 от 03.10. 2019 г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Якушкинская СОШ»
Хайруллина М.М.Хайруллина
Введено в действие приказом
№ 152 «05» октября 2019 г.

Согласовано
Председатель совета старшеклассников
Яковлева Н. Яковлева Н.
Протокол № 1 от 04.10. 2019 г.

**Положение
о порядке учёта мнения обучающихся, родителей (законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся при принятии локальных нормативных актов,
выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся, решении
вопросов совершенствования управления.**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ (далее – Закон), уставом МБОУ «Якушкинская СОШ» с целью обеспечения и защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.2. Настоящее положение является локальным нормативным актом, регламентирующим порядок учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в следующих случаях:

- при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей);
- при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося;
- при решении вопросов совершенствования управления школой.

Учет мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся проводится путем рассмотрения и согласования проектов локальных нормативных актов и приказов, а также рассмотрения предложений обучающихся и их родителей (законных представителей).

**2. Порядок учёта мнения при принятии локальных нормативных актов,
затрагивающих права обучающихся (ч.3 ст.30 Закона)**

2.1. Директор школы (далее – директор) перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся и (или) их родителей (законных представителей), направляет проект данного акта и обоснование по нему в адрес общественных объединений (далее – объединения) обучающихся и родителей (законных представителей) соответственно (при их наличии).

При отсутствии объединений указанный проект рассматривается на собраниях обучающихся и родителей (законных представителей).

2.2. Объединения не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляют директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

2.3. В случае если объединения выразили согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в установленный срок, директор имеет право утвердить локальный нормативный акт. В случае если объединения высказали предложения к проекту локального нормативного акта после его повторного рассмотрения и принятия коллегиальным органом управления (общим собранием трудового коллектива в соответствии с уставом) с учетом указанных предложений.

2.4. В случае если мотивированное мнение объединения не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые директор учитывать не планирует, директор в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с соответствующим объединением в целях достижения взаимоприемлемого решения. При недостижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор имеет право утвердить локальный нормативный акт.

3. Порядок учета мнения при выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся (ч.7 ст.43 Закона)

3.1. Комиссия по расследованию дисциплинарных проступков в течение двух учебных дней после принятия решения о выборе возможной меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося направляет в объединения копию решения комиссии (протокола) о привлечении учащегося к дисциплинарной ответственности.

3.2. Объединения в течение трех учебных дней со дня получения копии решения комиссии рассматривают вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания в отношении учащегося и направляют свое мотивированное мнение в письменной форме в адрес комиссии.

3.3. В случае если объединения выразили согласие с решением комиссии о привлечении учащегося к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, комиссия в течение двух учебных дней направляет директору решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности.

3.4. В случае если по результатам дополнительных консультаций согласие не достигнуто, комиссия направляет решение о привлечении учащегося к дисциплинарной ответственности.

3.5. В случае если по результатам дополнительных консультаций согласие не достигнуто, комиссия направляет решение о привлечении учащегося к дисциплинарной ответственности, а также мотивированное мнение объединений директору для рассмотрения и принятия окончательного решения.

3.6. Директор имеет право принять решение о привлечении к дисциплинарной ответственности учащегося не позднее трех рабочих дней со дня получения решения комиссии. В указанный период не засчитываются периоды болезни учащегося, каникул.

4. Порядок рассмотрения мотивированных предложений по вопросам совершенствования управления

4.1. При решении вопросов совершенствования управления школой, учитываются мотивированные предложения объединений, а также отдельных обучающихся и (или) их родителей (законных представителей).

4.2. Указанные в п.4.1. настоящего положения лица направляют свои мотивированные предложения в письменном виде либо в адрес педагогического совета, либо непосредственно директору школы.

4.3. По результатам рассмотрения принимаются те или иные управленческие решения в зависимости от целесообразности, разумности и возможности реализации предложений.